ПРИКАЗ

№91 ОТ 04.05.2012

**Об утверждении рабочей группы, плана-графика проведения мероприятий, разработки и утверждения нормативных документов, связанных с переходом на новую систему оплаты труда дошкольных образовательных учреждений**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29.10.2009  № 9-3864 «О новых системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений», постановлением Правительства Красноярского края от 19.11.2009 № 586-п «Об утверждении Порядка проведения эксперимента по введению новых систем оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений Красноярского края», постановлением администрации города от 02.05.2012 № 100п «О введении новых систем оплаты труда», в рамках реализации государственной политики в области оплаты труда, в целях повышения качества предоставляемых муниципальных услуг и совершенствования оплаты труда работников муниципальных дошкольных учреждений города,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по переходу дошкольных образовательных учреждений на новую систему оплату труда, согласно приложению 1.
2. Утвердить план-график проведения мероприятий, разработки и утверждения нормативных документов, связанных с переходом на новую систему оплаты труда дошкольных образовательных учреждений, согласно приложению 2.
3. Юрисконсультам Чупровой И.С., Бурагаевой А.С. обеспечить принятие нормативно-правовых актов, регламентирующих новые системы оплаты труда в соответствии с планом-графиком.
4. Руководителю муниципального специализированного казенного учреждения «Межведомственная централизованная бухгалтерия» (Кочанова М.А.), заведующим муниципальными дошкольными образовательными учреждениями  обеспечить внедрение новых систем оплаты труда в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях с 01.07.2012.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования Г.В. Кабацура

Бурагаева Анастасия Сергеевна, т. 3-36-41

Приложение 1 к приказу отдела образования от 04.05.2012 №91

**Состав рабочей группы по переходу дошкольных образовательных учреждений на новую систему оплату труда**

|  |  |
| --- | --- |
| Кабацура Галина Васильевна | начальник отдела образования, руководитель рабочей группы |
| *Члены комиссии:* |  |
| Буланова Любовь Юрьевна | председатель профсоюзной организации работников образования города Дивногорска |
| Кочанова Марина Александровна | руководитель муниципального специализированного казенного учреждения «Межведомственная централизованная бухгалтерия» |
| Путинцева Галина Александровна | заведующая МБДОУ д/с № 4 |
| Васильева Светлана Дмитриевна | заведующая МБДОУ д/с № 5 |
| Быстрова Татьяна Ильинична | заведующая МБДОУ д/с № 7 |
| Шерстянникова Ольга Викторовна | заведующая МБДОУ д/с № 8 |
| Баталова Нона Юрьевна | заведующая МБДОУ д/с № 9 |
| Грохотова Надежда Сергеевна | заведующая МБДОУ д/с № 10 |
| Неструева Екатерина Николаевна | заведующая МБДОУ д/с № 11 |
| Пугач Людмила Николаевна | заведующая МБДОУ д/с № 12 |
| Ехалова Елена Михайловна | заведующая МБДОУ д/с № 13 |
| Макеич Оксана Александровна | заведующая МБДОУ д/с № 14 |
| Мухина Тамара Викторовна | заведующая МБДОУ д/с № 15 |
| Дворецкая Вера Викторовна | заведующая МБДОУ д/с № 18 |
| Блинова Лариса Геннадьевна | ведущий экономист муниципального специализированного казенного учреждения «Межведомственная централизованная бухгалтерия» |
| Бурагаева Анастасия Сергеевна | юрисконсульт муниципального бюджетного образовательного учреждения «Дом детского творчества» |
| Чупрова Ирина Сергеевна | юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Городской информационно- методический центр» в системе образования города Дивногорска |

Приложение 2 к приказу отдела образования от 04.05.2012 №91

**План-график проведения мероприятий, разработки и утверждения нормативных документов, связанных с переходом на новую систему оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Период разработки (утверждения) документа | Ответственный |
| 1 | Провести  собрание с работками учреждений о переходе на НСОТ, протокол предоставить в отдел образования до 05.05.2012 | 27-28 апреля 2012 года | Руководители МБДОУ |
| 2 | Уведомить работников  и руководителей в письменной форме о переходе на НСОТ | До 01.05.2012 | Руководители МБДОУ, Кабацура Г.В. |
| 3 | Утвердить состав  рабочей группы по переходу ДОУ на НСОТ | До 15.05.2012 | Кабацура Г.В., Бурагаева А.С., Руководители МБДОУ |
| 4 | Внести изменения в трудовые договоры с работниками и руководителями учреждений | До 01.06.2012 | Иванова З.М., Руководители МБДОУ |
| 5 | Провести собрание с трудовом коллективе по разработке (внесении изменений) коллективных договоров | До 01.06.2012 | Руководители МБДОУ |
| 6 | Предоставить в министерство образования и науки красноярского края  документы (заявление на участие в эксперименте по соответствующей форме, сведения о соответствии учреждения критериям для участия в эксперименте, копия устава учреждения, копия решения собрания на участие в эксперименте и одобрении проекта коллективного договора, локальных нормативных актов, устанавливающих новые системы оплаты труда работников учреждения, копия штатного расписания учреждения, действующего по состоянию на 1 января текущего года, и (или) тарификационные списки, копия бюджетной сметы учреждения или плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год) | До 11.06.2012 | Руководители МБДОУ, Бурагаева А.С. |
| 7 | Подготовить расчет базовых окладов работников | До 15.06.2012 | Кочанова М.А. |
| 8 | Разработать и утвердить коллективные договоры учреждений | До 19.06.2012 | Руководители МБДОУ, Бурагаева А.С. |
| 9 | Разработать  и утвердить Положение об оплате труда работников МБДОУ | До 19.06.2012 | Руководители МБДОУ, Чупрова И.С. |
| 10 | Установить должностные оклады, компенсационные и персональные выплаты руководителям учреждений, заместителям, работникам | До 19.06.2012 | Кабацура Г.В., Кочанова М.А.,  Руководители МБДОУ, |
| 11 | Разработать  и утвердить  положение о стимулирующих надбавках работникам МБДОУ | До 19.06.2012 | Руководители МБДОУ, Бурагаева А.С. |
| 12 | Внести  изменения (разработка новых штатных расписаний) в штатные расписания учреждений | До 20.06.2012 | Руководители МБДОУ, Бурагаева А.С. |
| 13 | Утвердить и  ввести в действие штатное расписание | До 25.06.2012 | Руководители МБДОУ,  Кочанова М.А. |
| 14 | Внести изменения (разработать новое) в муниципальное задание и план ФХД | До 25.06.2012 | Кочанова М.А.  Руководители МБДОУ |
| 15 | Заключить соглашение о выделении субсидий на  НСОТ | До 29.06.2012 | Чупрова И.С. Руководители МБДОУ |
| 16 | Утвердить ответственных за ведение электронного мониторинга показателей результативности перехода на НСОТ | До 01.07.2012 | Кабацура Г.В., Кочанова М.В. |
| 17 | Обеспечить размещение информации о переходе МБДОУ на новую систему оплаты труда в СМИ, на сайте системы образования города Дивногорска | До 01.07.2012 | Коршун Е.Г. |
| 18 | Ввести в действие новую систему оплаты труда с 01.07.2012 | 01.07.2012 | Кабацура Г.В. , Кочанова М.В., Руководители МБДОУ |